


Рассмотрено и принято на заседании
Педагогического совета МАОУ
«Образовательный
центр им. М.М. Расковой» ЭМР
Саратовской области.
Протокол № 13 от 17.05.2022г

Утверждаю
Директор МАОУ «Образовательный
центр им. М.М. Расковой» ЭМР
Саратовской области.


/Ефименкова О.А./
Приказ № 57 от 18.05.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о стажировочной площадке
муниципального автономного образовательного учреждения
«Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой
Марины Михайловны»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
(дошкольное структурное подразделение)

1. Общие положения

1.1. Положение «О стажировочной площадке» разработано для муниципального автономного образовательного учреждения «Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой Марины Михайловны» Энгельсского муниципального района Саратовской области (дошкольное структурное подразделение) (далее- ОУ).

1.2. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования стажировочной площадки ОУ.

1.3. Стажировочная площадка - является временной структурой, обеспечивающей транслирование передовых идей и технологий, эффективной и адресной методической поддержки педагогических кадров. В рамках стажировочной площадки повышение профессионального мастерства педагогов ДОО Энгельсского муниципального района Саратовской области осуществляется посредством диссемиляции опыта педагогической практики, направленной на взаимное обогащение, демонстрацию собственной социальной позиции по совершенствованию качества дошкольного образования.

1.4. Стажировочная площадка - в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми документами, действующими в сфере образования:

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. (с действующими изменениями и дополнениями);

Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. №373 «Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 года. Регистрационный № 59599.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384) (с действующими изменениями и дополнениями);

1.5. Присвоение образовательному учреждению статуса стажировочной площадки осуществляется на основании приказа комитета образования администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области, утверждающего перечень методической сети.

2. Цели и задачи стажировочной площадки

2.1. Целью деятельности стажировочных площадок является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников, обобщение и распространение передового педагогического опыта, перспективных образовательных разработок для улучшения качества обучения и воспитания обучающихся и воспитанников.

2.2. Основные задачи:

- создание методического пространства, позволяющего педагогам повысить профессиональный уровень и уровень методического мастерства для повышения качества обучения и воспитания;
- тиражирование опыта работы педагогического коллектива или отдельных педагогов, представляющих ценность для муниципальной системы образования;
- стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы педагогов;
- развитие педагогического сотрудничества.

3. Управление стажировочной площадкой.

3.1. Руководителями стажировочной площадки могут быть директор, заместитель директора по УВР.

3.2. Руководитель стажировочной площадки выполняет следующие функциональные обязанности:

- контролирует организацию и проведение стажировки
- определяет состав творческой группы по организации стажировочной площадки из числа педагогических работников ОУ
- контролирует представление результатов деятельности стажировочной по площадке.

3.2.2. Организацию деятельности стажировочной площадки осуществляет старший воспитатель ОУ, закрепленный приказом по стажировочной площадке (далее организатор).
Функции организатора стажировочной площадки:

- Организует проведение стажировочной площадки;
- Организует и контролирует деятельность по накоплению образовательных ресурсов и их распространению;
- Осуществляет взаимодействие с координатором стажировочной площадки, который назначается приказом директора МУ «Муниципальный центр оценки качества образования» Энгельского муниципального района Саратовской области;
- Контролирует размещение информации о деятельности стажировочной площадки на сайте ОУ.

Члены творческой группы по организации работы стажировочной площадки:

- Участвуют в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной программы стажировочной площадки;
- Разрабатывают дидактические материалы для проведения деятельности со стажерами
- Повышают квалификацию по направлениям деятельности площадки.

4. Формы стажировочной площадки

4.1. Формами реализации деятельности стажировочной площадки являются:

Инструктивно-методические совещания, консультации, круглые столы, семинары практикумы, конференции, мастер-классы и др. формы.

4.2. Все формы организации работы со стажерами носят практико-ориентированный характер на основе изучения транслируемого опыта для адаптации его к условиям конкретной ДОО.

4.3. По итогам работы стажировочной площадки за год проводится мониторинг, который организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

5. Документация и отчетность.

Площадка должна иметь следующую документацию:

- Положение.
- Отчет о работе за предыдущий год.
- План работы на текущий учебный год.
- Срок хранения документации – 5 лет.

6. Прекращение деятельности стажировочной площадки.

Деятельность стажировочной площадки прекращается по окончании реализации программы по решению ОУ или рекомендации отдела образования администрации Энгельского муниципального района Саратовской области.