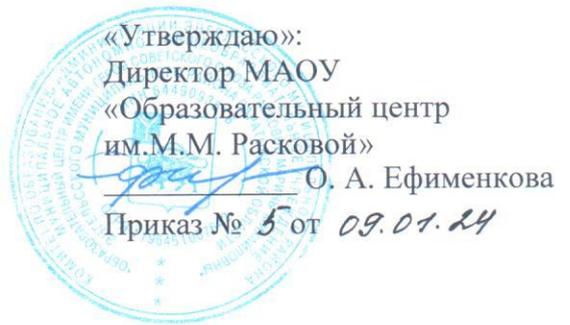


Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
МАОУ «Образовательный центр
им. М. М. Расковой»
Протокол № 6 от 22.12.23



ПОЛОЖЕНИЕ
о группе компенсирующей направленности для детей с нарушением речи
в муниципальном автономном образовательном учреждении
«Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой
Марины Михайловны»
Энгельсского муниципального района Саратовской области
(дошкольное структурное подразделение)

1.1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок организации деятельности группы компенсирующей направленности для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту ОВЗ) (нарушением речи) (далее Положение) разработано для муниципального автономного образовательного учреждения «Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой Марины Михайловны» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее-МАОУ) с учетом требований действующих нормативно-правовых документов и современных требований к организации коррекционно-образовательного процесса в МАОУ.

1.2. Цель организации группы компенсирующей направленности для детей с нарушением речи в МАОУ, создание целостной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для коррекции нарушений в развитии речи детей, в освоении ими дошкольных образовательных программ и подготовка детей к успешному обучению в общеобразовательной школе.

1.3. Основанием для деятельности группы являются нормативно-правовые документы:

- Конвенции о правах ребенка, Федерального закона от 24.07.98 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».
- Федерального закона от 29.12.2013г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями),.
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с действующими изменениями и дополнениями).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (зарегистрирован 18.12.2020 № 61573).
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания».

- Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФАОП ДО) (утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25 ноября 2022 года № 1028)
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2008г. №АФ- 150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»
- Устав МАОУ.
- Должностные инструкции учителя-логопеда, педагога-дефектолога, воспитателя, младшего воспитателя, педагога- психолога.

1.4. Группа компенсирующей направленности создается в целях:

- создания условий для реализации гарантированного права гражданам Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с ОВЗ, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ОВЗ.

-осуществления квалифицированной коррекции недостатков в физическом психическом развитии и дошкольного образования детей с ОВЗ (с нарушением речи).

1.5. Основными задачами организации образовательной деятельности группы компенсирующей направленности являются:

-охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе и эмоционального благополучия

-обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от психофизиологических и других особенностей (в том числе ОВЗ)

-обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ начального и дошкольного уровней

-создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка

-объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

-формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности

-формирование социокультурной среды соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей.

-обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2. Организация деятельности.

2.1 Режим работы группы установлен учредителем, исходя из потребностей семьи и возможностей бюджетного финансирования учреждения.

2.2 Группа компенсирующей направленности для детей с нарушением речевого развития

функционируют 5 дней в неделю.

2.3. Группа компенсирующей направленности для детей с ОВЗ обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей и направлением коррекционно- развивающей работы.

2.4. Коррекционно- педагогическую помощь детям с ОВЗ развития оказывают учитель- логопед, педагог- дефектолог, педагог- психолог, воспитатели группы, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре.

2.5. Предельная наполняемость детей в группе компенсирующей направленности для детей с ОВЗ не должна превышать нормативные требования (12 человек).

2.6. Зачисление детей в группу осуществляется директором МАОУ по коллегиальному заключению центральной психолого- медико-педагогической комиссии Саратовской области (далее- ЦПМПК) и с согласия родителей (законных представителей) на основании их заявления.

2.7. Отношения между учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, заключаемым в установленном порядке.

2.8. Допускается посещение детьми группы компенсирующей направленности по индивидуальному графику, оговоренному в договоре с родителями (законными представителями), исходя из интересов семьи и состояния здоровья ребенка.

2.9. Содержание образовательного процесса в группе определяется в соответствии с адаптированной образовательной программой учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе комплексной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федерального государственного стандарта дошкольного образования, а также специальными (коррекционными) программами.

2.10. Группа компенсирующей направленности оборудуется инвентарем, пособиями согласно требованиям по организации образовательного процесса.

2.11. Контроль результатов работы группы компенсирующей направленности осуществляется администрацией МАОУ и родителями (законными представителями).

2.12. Выпуск детей из группы осуществляется после окончания срока указанного в коллегиальном заключении Центральной психолого-медико- педагогической комиссии Саратовской области или по заявлению родителей (законных представителей).

3. Порядок комплектования группы компенсирующей направленности для детей с ОВЗ.

3.1. Группа формируется из детей 5-7 лет, имеющих общее недоразвитие речи (ОНР) при нормальном слухе и первично сохранном интеллекте (в соответствии с Международной классификацией болезней 10-го пересмотра (МКБ-10)).

3.2. Учитель-логопед МАОУ с согласия родителей (законных представителей) проводит обследование детей для выявления дошкольников с нарушениями речи. Согласие родителей фиксируется на бланке «Разрешение на обследование детей учителем-логопедом МАОУ». Учитель- логопед направляет выявленных детей на консультацию к логопеду в детскую поликлинику. Логопед медицинского учреждения ставит предварительный диагноз и выносит решение о необходимости направления ребенка на Центральную психолого- медико-педагогическую комиссию Саратовской области (далее по тексту ЦПМПК). Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ОВЗ выносится приказом директора на основании рекомендаций и заключения ЦПМПК только с согласия родителей (законных представителей) на основании заключения ЦПМПК. Согласие родителей фиксируется подписью в протоколе ЦПМПК или выписке протокола ЦПМПК.

3.3 В случае необходимости срок пребывания ребенка в группе с нарушениями речи может быть продлен.

3.4 На основании заключения и рекомендаций ЦПМПК, дети, не достигшие семилетнего возраста, при устранении речевых и других нарушений, могут переводиться в группы общеразвивающей направленности.

3.5 Прием детей в группу компенсирующей направленности осуществляется на основании следующих документов:

-заявление родителей (законных представителей)

-медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка

-копия свидетельства о рождении ребенка

-копия паспортов родителей (законных представителей)

-направление Комитета по образованию, подтверждающее право на зачисление в МАОУ

-документы, подтверждающие право на социальную поддержку по оплате за содержание ребенка в МАОУ (при наличии)

-протокол с заключением ЦПМПК.

3.6 На каждого воспитанника с момента приема заводится личное дело.

4. Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности.

4.1 Образовательный процесс в группе компенсирующей направленности для детей с ОВЗ определяется адаптированной основной образовательной программой МАОУ.

4.2 Организация образовательного процесса в группе компенсирующей направленности осуществляется в соответствии с годовым планом, расписанием непрерывной образовательной деятельности, перспективными тематическими планами, режимом дня.

4.3 Организационными формами работы в группе компенсирующей направленности являются фронтальная и подгрупповая образовательная деятельность с воспитанниками, а также индивидуальная коррекционная образовательная деятельность.

4.4 Индивидуальная коррекционная образовательная деятельность проводится не менее трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи,

-с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

По мере формирования произносительных навыков у детей, образовательная деятельность с ними проводится в подгруппе.

4.5 Обучение в группе компенсирующей направленности осуществляется в очной форме.

4.6 Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает 5-6 лет -45 мин, 6-7 лет- 1,5 часа.

4.7 Продолжительность подгрупповой образовательной деятельности составляет 20-25 мин, продолжительность индивидуальной образовательной деятельности – 10-15 минут с каждым ребенком.

4.8 Между групповой образовательной деятельностью перерыв 10 минут, между индивидуальной и подгрупповой образовательной деятельностью 5-10 минут.

4.9 Ежедневно, во второй половине дня проводится индивидуальная образовательная деятельность воспитателя с детьми по заданию учителя- логопеда.

4.10 Численность детей в подгруппе 4-6 человек. Учитель-логопед комплекзует подгруппы на образовательную деятельность по признаку однородности речевого нарушения у детей, в

зависимости от целей образовательной деятельности и от периода обучения.

4.11 Диагностика уровня развития детей в группе компенсирующей направленности осуществляется 3 раза в год (сентябрь, январь, май).

4.12 Образовательная деятельность в МАОУ осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой разработанной на основе Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. На основании основной общеобразовательной программы разрабатывается адаптированная основная образовательная программа для воспитанников, имеющих нарушения речи (далее- Программа).

4.13 Содержание адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования обеспечивает различие личности, мотивации и способности детей в различных видах деятельности и охватывать следующие направления развития и образования детей:

- социально- коммуникативное развитие,
- познавательное развитие,
- речевое развитие,
- художественно- эстетическое развитие,
- физическое развитие.

4.14 В МАОУ, осуществляющем образовательную деятельность по адаптированной основной общеобразовательной программе дошкольного образования, созданы специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ. Под специальными условиями для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития таких детей, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения, обеспечение доступа в здание МАОУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ дошкольного образования детьми с ОВЗ.

5. Руководство и штаты.

5.1 За комплектование, создание условий, контроль за уровнем и качеством организации коррекционно-развивающей работы в группе компенсирующей направленности для детей с ОВЗ несет ответственность директор МАОУ, старший воспитатель и заместитель директора по АХР.

5.2 Старший воспитатель оказывает непосредственную методическую помощь воспитателям, учителю-логопеду и обеспечивает общее руководство коррекционно-логопедической работой, осуществляет преемственность в работе учителя- логопеда, педагога- дефектолога, воспитателей, педагога- психолога, других специалистов, семьи и МАОУ, организует проверку и анализ эффективности работы.

5.3 За организацию, уровень и качество коррекционно- развивающей работы в группе компенсирующей направленности для детей с ОВЗ в равной степени несут ответственность учитель- логопед, педагог-дефектолог, и воспитатели группы.

5.4 Должность учителя- логопеда устанавливается в соответствии со штатным расписанием МАОУ, за одной группой компенсирующей направленности для детей с ОВЗ закрепляется одна ставка учителя- логопеда.

5.5 На должность воспитателя группы компенсирующей направленности назначаются лица, прошедшие подготовку на специальных курсах.

5.6 Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

6. Документация учителя-логопеда МАОУ.

6.1 Перечень основной документации учителя-логопеда МАОУ:

- протоколы или выписки из протокола ЦПМПК по зачислению детей в группу;
- речевые карты,
- перспективный план,
- календарный план,
- планы(конспекты) групповых (подгрупповых) коррекционных занятий,
- тетрадь рабочих конспектов (тетрадь взаимосвязи) учителя-логопеда и воспитателя группы,
- индивидуальные тетради воспитанников группы,
- журнал обследования детей ДОУ,
- должностная инструкция учителя-логопеда,
- паспорт логопедического кабинета,
- расписание работы учителя- логопеда.

Наличие основной документации- обязательное условие работы учителя- логопеда.

6.1.1 Протоколы или выписки из протокола ЦПМПК по зачислению детей в группу заполняются членами ЦПМПК во время проведения психолого- медико- педагогического обследования. На протоколе или выписке из протокола фиксируется согласие родителей (законных представителей) на оформление ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ОВЗ.

6.1.2 Речевая карта заполняется на каждого воспитанника в ходе всестороннего логопедического обследования в начале учебного года. При повторном обследовании в речевой карте фиксируются итоги работы.

6.1.3 Перспективный план составляется с учетом возраста и структуры речевых нарушений воспитанников группы по следующим направлениям:

- формирование произношения (совершенствование произносительной стороны речи, подготовка к овладению элементарными навыками чтения и письма),
- формирование словарного запаса, грамматического строя, связной речи.

В этом плане указывается дата проведения диагностики (обычно: 1-15 сентября, 15-30 мая).

6.1.4 Календарный план работы фиксирует: дату, тему группового или подгруппового занятия (в соответствии с годовым планированием), краткий план- конспект или подробный конспект данного занятия (план- конспект или конспект могут быть вынесены в отдельную тетрадь по желанию учителя-логопеда), фамилии детей, посетивших индивидуальные занятия, краткое содержание данных индивидуальных занятий (содержание данных

занятий может быть отмечено в индивидуальной тетради ребенка по желанию учителя-логопеда). Форма календарного плана выбирается учителем-логопедом. Учитель-логопед может планировать работу на каждый день или неделю. Ему не требуется вести журнал учета посещаемости фронтальных занятий, так как присутствие детей в группе отмечается в таблице посещаемости. Учет посещаемости индивидуальных занятий фиксируется в календарном плане или ином документе.

6.1.5 Планы (конспекты) занятий могут быть краткими или подробными (зависимости от педагогического опыта учителя- логопеда). В них указывается тема, цели, основные этапы занятия, приемы работы. Лексический и дидактический материалы отмечаются при необходимости.

6.1.6 Планы индивидуальной коррекционной работы с детьми на учебный год составляются на основе анализа результатов обследования в зависимости от структуры речевого дефекта. В плане отмечается последовательность формирования произносительной стороны. При

однородных нарушениях лексико- грамматической стороны речи у детей группы ни требуется отмечать данное направление в плане индивидуальной коррекционной работы, так как эта работа предусмотрена планом занятий по формированию словарного запаса, грамматического строя связной речи на весь учебный год.

6.1.7 В тетради для рабочих конспектов (тетрадь взаимосвязи) учителя- логопеда и воспитателя группы фиксируется дата, задание учителя-логопеда, отметка о выполнении или примечание воспитателя группы.

6.1.8 Индивидуальные тетради оформляются на каждого воспитанника группы. В них записываются задания для закрепления знаний, умений и навыков, полученных на занятиях. Учитывая, что ребенок занимается под руководством воспитателей или родителей, учитель-логопед в этой тетради дает методические рекомендации по выполнению предложенных заданий. Учитель-логопед вправе использовать печатные рабочие тетради для индивидуальной работы с детьми. В конце недели индивидуальные тетради передаются родителям для домашних заданий в выходные дни, так как качество коррекционной работы во многом зависит от совместной работы учителя-логопеда и родителей (законных представителей).

Журнал обследования детей МАОУ заполняется учителем-логопедом для выявления детей с речевыми нарушениями при обследовании детей групп общеразвивающей направленности. Согласие родителей на обследование ребенка учителем-логопедом фиксируется в бланке «Разрешение на обследование». В журнале обследования детей фиксируются нарушения произносительной стороны речи, лексико-грамматических категорий. По результатам обследования даются рекомендации родителям (законным представителям), при необходимости дети направляются на консультацию к неврологу, психиатру.

6.1.9 Должностная инструкция учителя-логопеда составляется директором МАОУ в двух экземплярах, один экземпляр находится у учителя-логопеда.

6.1.10 Паспорт логопедического кабинета составляется учителем-логопедом, хранится в логопедическом кабинете и включает в себя следующие разделы:

- оборудование,
- программно- методическое обеспечение,
- диагностические материалы,
- наглядный материал и дидактические пособия по разделам,
- методическая литература. Наглядный материал, дидактические пособия и методическая литература по желанию учителя- логопеда могут быть оформлены в виде картотеки.

6.1.11 Расписание работы учителя-логопеда составляется учителем- логопедом МАОУ, утверждается директором МАОУ.

6.2 Вспомогательная документация: годовой план работы (фиксирует консультативную деятельность, просветительную, экспертную, организационно- методическую работу на учебный год).

6.2.1 Консультативная деятельность- оказание помощи детям, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам по вопросам развития и воспитания посредством специально организованных консультаций (групповых, индивидуальных).

6.2.2 Просветительная, экспертная, организационно- методическая работа. Просветительная работа может проводиться в виде лекций, семинаров, выступлений на педагогических советах, методических объединениях, родительских собраниях и т.д.

К экспертной работе относится участие в работе консилиума, административных совещаниях по принятию каких-либо решений, требующих участия специалиста в разъяснении ситуации.

К организационно-методической работе относятся следующие виды деятельности: -анализ и планирование работы,

- повышение квалификации,
- самообразование,
- участие в семинарах, совещаниях, конференциях, методических объединениях,
- оформление кабинета и т.д.

6.3 Хранение документации.

Отчет учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога за учебный год составляется в конце учебного года, должен содержать информацию:

- о количестве детей группы на начало учебного года с указанием логопедических заключений, движении воспитанников в течение года, об эффективности проведенной коррекционной работы и рекомендациях по ее продолжению/завершению,
- о количестве детей группы, выпущенных с исправленной речью, со значительным улучшением, с улучшением, без улучшения,
- о количестве обследованных детей групп общеразвивающей направленности по возрастам.

В аналитическом отчете отражаются:

- результаты реализации Программы, проблемы и трудности, возникшие в ходе ее реализации,
- итоги взаимодействия с родителями,
- участие учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога в проведении различного уровня (МАОУ, города, области, региона, стланы) научно- методических, просветительских мероприятий.
- личные успехи специалистов в профессиональной деятельности (разработка методических рекомендаций, наглядных пособий, публикации и т.п.),
- повышение квалификации с указанием формы и места прохождения обучения. Отчет сдается администрации МАОУ.

7. Виды работ и рабочее время учителя-логопеда.

7.1 Виды работ учителя-логопеда, учителя-дефектолога:

- индивидуальное обследование,
- индивидуальная консультация.
- групповые консультации,
- индивидуальное коррекционно-развивающее занятие,
- подгрупповое коррекционно-развивающее занятие,
- групповое коррекционно-развивающее занятие,
- просветительная работа,
- экспертная работа,
- организационно-методическая работа.

7.2 Рабочее время учителя-логопеда, учителя-дефектолога.

Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включают:

- преподавательскую деятельность (непосредственную работу с детьми),
 - экспертную, просветительную, организационно-методическую работу,
- Выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов,
- проведение родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой,
 - организацию и проведение методической, диагностической, консультативной помощи

родителям.

7.3 Педагог-психолог составляет и ведет следующую документацию:

- планирование подгрупповых и индивидуальных занятий;
- расписание подгрупповых и индивидуальных занятий;
- индивидуальный план коррекционной работы;
- лист коррекционных (индивидуальных) занятий;

журнал учета консультаций для родителей (законных представителей) и педагогических работников.

Норма часов преподавательской работы включает проводимые занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы между каждым занятием. Между групповыми и подгрупповыми занятиями допускаются перерывы в 10 минут, между индивидуальными занятиями – 5 минут. Это время используется для подготовки к следующему занятию, а также для того, чтобы отвести детей в группу и взять на занятие других.

Продолжительность групповых и подгрупповых коррекционных занятий составляет 25-30 минут, индивидуальных 10-15 минут. В соответствии с особенностями работоспособности ребёнка время индивидуального занятия может быть сокращено.

7.3 Примерное распределение рабочего времени на выполнение отдельных видов работы учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога