
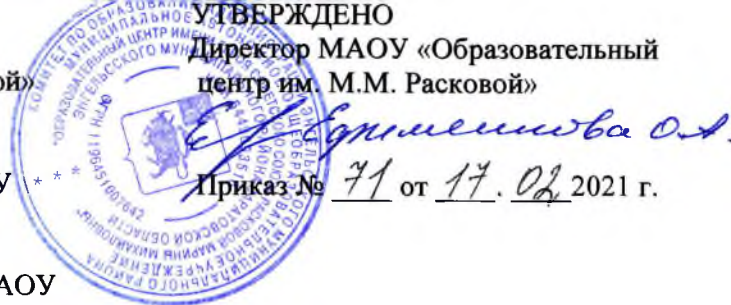


РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
МДОУ «Образовательный центр им. М.М. Расковой»
Протокол № 5 от 15.02 2021 г.

О.А.Ефименкова

Рассмотрено на заседании Совета родителей МАОУ
«Образовательный центр им. М.М. Расковой»
Протокол № 1 от 16.02 2021 г.
Рассмотрено на заседании Совета обучающихся МАОУ
«Образовательный центр им. М.М. Расковой»
Протокол № 1 от 16.02 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема обучающихся
в МАОУ «Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой Марины Михайловны» Энгельсского муниципального района Саратовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) о правилах приема обучающихся в МАОУ «Образовательный центр им. М.М. Расковой» (далее - Образовательный центр) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, адаптированным основным общеобразовательным программам начального общего основного общего образования и определяет процедуры приема граждан в Образовательный центр.

1.3. МАОУ «Образовательный центр им. М.М. Расковой» гарантирует общедоступность и бесплатность общего образования.

2. Общие правила

2.1 Прием на обучение в Образовательный центр проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2 Образовательный центр обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории и закрепленных за Образовательным центром комитетом по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

2.3 Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.4. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального Закона. В случае

отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.5 Муниципальные образовательные организации и государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации размещают на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответствующий распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования или распорядительный акт органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение, осуществляющего государственное управление в сфере образования, о закреплении образовательных организаций за соответствующими конкретными территориями муниципального района или субъекта Российской Федерации в течении 10 календарных дней с момента его издания.

2.6 В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в абзаце второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998 г., №22, ст. 2331; 2013, №27, ст.3477);

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.12.2011 г. №3 – ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011 г., №7, ст.900;2013, №»27, ст.3477);

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011 года №3-ФЗ «О полиции»);

- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 г. №» 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.7 Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.8 Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры». (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медикопедагогической комиссии. (Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.10 Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18-ти лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.11 Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.12 Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»).

2.13 Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированное с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта (часть 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.14 При приеме Образовательный центр знакомит обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.15 При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.16 Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

2.17 Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются в Образовательный центр осуществляется следующими способами:

- лично, путем обращения в Образовательный центр;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронном форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательного центра или электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта в сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.18 Образовательный центр осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательный центр вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19 В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес электронной почты, номера контактных телефонов родителей (законных представителей) ребенка или поступающего.
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей, законных представителей ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста 18-ти лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики РФ (в случае предоставления образовательной организацией возможности изучения государственного языка республики РФ);
- факт ознакомления Родителей, законных представителей ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);
- согласие родителей, законных представителей ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

2.20 Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.21 Для приема родители, законные представители ребенка или поступающего представитель ребенка или поступающего представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителей, законных представителей ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2.22 При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родители, законные представители ребенка предъявляет оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.23 Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающего родство заявителя (или законного представления прав обучающегося), и

документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.24 Родители (законные представители) ребенка или поступающего имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.25 Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) ребенка или поступающего, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителями (законным представителям) ребенка или поступающего выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.26 Образовательный центр осуществляет обработку полученных в связи с приемом в персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства РФ в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 ФЗ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»).

2.27 Руководитель образовательного центра издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка.

2.28 Прием на обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

2.29 На каждого ребенка или поступающего, принятого в образовательный центр, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями, законными представителями ребенка или поступающего документы (копии документов).

3. Правила приёма, обучающихся в первый класс

3.1 Получение начального общего образования в образовательном центре начинается по достижении детьми возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель Образовательного центра вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем и более позднем возрасте (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.2 Государственные образовательные организации субъектов РФ или муниципальные образовательные организации с целью проведения организованного приема в первый класс размещают на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, проживающих на закрепленных территориях, не позднее 5 июля текущего года.

3.3 Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс Образовательного центра для детей указанных в пунктах 2.6, 2.8 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для детей, проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Директор образовательного центра издает распорядительный акт о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.4 Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Государственные образовательные организации субъекта РФ и муниципальные образовательные организации, закончившие прием в первый класс всех детей, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.5 После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления о приеме в общеобразовательную организацию;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- контактные телефоны для получения информации.

3.6 Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается.

4. Правила приёма, обучающихся на уровень среднего общего образования

4.1 Образовательный центр проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, социально-экономический, технологический, универсальный, в том числе на основе индивидуальных учебных планов).

4.2 Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены Постановлением Правительства Саратовской области от 29.05.2014 года №313-П «Об утверждении Положения об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные организации и муниципальные организации для получения основного и общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения», с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Саратовской области от 28.02.2019 года №129-П «О внесении изменений в Постановление Правительства Саратовской области от 29.05.2014 года № 313-П».

4.3 Условия индивидуального отбора определены «Положением об организации индивидуального отбора при приеме в классы (группы) профильного обучения» МАОУ «Образовательный центр им М.М. Расковой».

4.4 Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) претендента, желающего обучаться в профильном классе) об участии в отборе. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

4.5 К заявлению, указанному в пункте 4.4 Порядка, прилагаются копии следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) поступающего;
- копия документа, удостоверяющего личность поступающего;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- документ, содержащий сведения о результатах основного государственного экзамена.

Вместе с заявлением о приеме необходимо предоставить личное дело обучающегося и оригинал аттестата об основном общем образовании. Прием обучающихся в течение учебного года также осуществляется при наличии документов о промежуточной аттестации обучающегося.

4.6 При переводе обучающихся из других общеобразовательных учреждений для получения общего образования администрация Образовательного центра руководствуется следующими правилами:

- прием в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения осуществляется на основании заявления о приеме, поданного родителями (законными представителями) ребенка. Заявление о приеме должно содержать информацию, указанную в п.2.19 настоящего Положения.

5. Контроль за исполнением порядка приема в Образовательный центр

5.1 Текущий контроль за соблюдением порядка приема детей в Образовательный центр осуществляет директор и его заместители.

5.2 Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается директором Образовательного центра и отражается в плане учебно-воспитательной работы.

5.3 Учредитель Образовательной организации организует и осуществляет контроль за соблюдением порядка приема в Образовательный центр в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Услуги по предоставлению образовательных услуг начального, основного общего и среднего (полного) общего образования».

5.4 Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, рассмотрение обращений заявителей, содержащих жалобы на действия ответственных работников, и принятие решений по ним.

6. Делопроизводство по приему граждан в Образовательный центр

6.1 Зачисление обучающегося осуществляется директором Образовательного центра.

6.2 Данные вновь поступившего ученика вносятся в алфавитную книгу.

6.3 Личное дело оформляется на обучающихся первых классов.

6.4 Личное дело хранится в папке личных дел класса.

6.5 Обучающийся включается в состав класса-комплекта и вносится в списочный состав учеников данного класса.