

Рассмотрено и принято на Совете родителей  
МАОУ «Образовательный центр имени М.М. Расковой»  
ЭМР Саратовской области  
Протокол № 2 от 15.12.23

Рассмотрено и принято на общем собрании трудового коллектива  
МАОУ «Образовательный центр имени М.М. Расковой»  
ЭМР Саратовской области  
Протокол № 6 от 22.12.23

Утверждаю:  
Директор  
МАОУ «Образовательный центр имени М.М. Расковой»  
ЭМР Саратовской области  
О.А. Ефименкова  
Приказ № 5 от 09.01.24



**Положение**  
**о приеме воспитанников на обучение по образовательным программам**  
**дошкольного образования в муниципальное автономное**  
**образовательное учреждение**  
**«Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой**  
**Марины Михайловны»**  
**дошкольное структурное подразделение**  
**Энгельсского муниципального района Саратовской области**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящее положение регулирует прием воспитанников в муниципальное автономное образовательное учреждение «Образовательный центр имени Героя Советского Союза Расковой Марины Михайловны» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - МАОУ), подведомственного Комитету по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района (далее по тексту - Положение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с действующими изменениями и дополнениями), на основании Положения утвержденного приказом Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 15.05 2020г. №236 «О Внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с действующими изменениями и дополнениями);

1.3. Положение регламентирует прием в МАОУ «Образовательный центр имени М.М. Расковой» детей дошкольного возраста

1.4. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Участники образовательных отношений и их полномочия**

2.1. Участниками образовательных отношений при приеме воспитанников МАОУ являются:

- родители (законные представители);
- администрация МАОУ в лице директора МАОУ;

2.2. МАОУ в рамках своей компетенции:

- осуществляет прием воспитанников, направленных комитетом по образованию;
- осуществляет ежегодный прием воспитанниками на начало учебного года в срок с 15 мая до 31 августа включительно;
- направление, выданное в период комплектования с 15.05 по 31.07, на ребёнка, родители (законные представители) которого не предоставили до 1.09 необходимые для приёма в МАОУ документы, возвращается в комитет по образованию.

- направление, выданное с 1.08 по 14.05, на ребёнка, родители (законные представители) которого не предоставили в течение месяца (с даты выдачи) необходимые для приёма в МАОУ документы, возвращаются в комитет по образованию.

- производит прием вновь поступающих воспитанников в МАОУ;

- размещает на информационном стенде и официальном сайте учреждения в сети Интернет копии следующих документов:

- ✓ устав МАОУ,
- ✓ лицензию на осуществление образовательной деятельности,
- ✓ лицензия на осуществление медицинской деятельности,
- ✓ основную образовательную программу дошкольного образования МАОУ,
- ✓ нормативно-правовые документы и локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности,
- ✓ права и обязанности воспитанников,
- ✓ приказ комитета по образованию о закреплении МАОУ за территориями (микрорайонами) Энгельсского муниципального района,
- ✓ информацию о сроках приема документов в МАОУ,
- ✓ форму заявления о приеме в МАОУ.

- представляет еженедельно по пятницам в отдел учреждений дошкольного образования Комитета по образованию и молодежной политике (далее – отдел учреждений дошкольного образования) информацию о движении контингента воспитанников, а также о занятых и свободных местах в МАОУ;

- обеспечивает прием документов от родителей (законных представителей) воспитанников МАОУ для оформления личного дела на воспитанника:

- ✓ заявления от родителя (законного представителя) ребенка о приеме в МАОУ.
- ✓ оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),
- ✓ оригинала свидетельства о рождении ребенка или документа подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка".
- ✓ свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания),

-в рамках своей компетенции МАОУ осуществляет прием документов от родителей (законных представителей) воспитанников для оказания социальной поддержки по льготной оплате родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми в МАОУ в соответствии с «Порядком установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МАОУ, осуществляющего образовательную деятельность», утвержденным приказом комитета по образованию и молодежной политике администрации Энгельсского муниципального района

-регистрирует заявления родителей (законных представителей) о приеме в журнале регистрации заявлений о приеме в МАОУ,

-выдает документ, заверенную подписью должностного лица, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень предоставленных при приеме документов,

-заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) ребенка;

-издает приказ о зачислении ребенка в МАОУ в течение трех рабочих дней после заключения договора с последующим размещением его на информационном стенде и официальном сайте МАОУ в сети Интернет;

-формирует личное дело воспитанника,

- проводит аналитическую работу по учет выданных направлений;
- уведомляет по телефону родителей (законных представителей) ребенка о дате и времени выдачи направления для зачисления ребенка в МАОУ;
- проводит работу по определению социальной поддержки отдельных категорий семей по льготной оплате родителями (законными представителями) за присмотр и уход ребенка в МАОУ;

### **3. Правила приема воспитанников**

3.1. В МАОУ принимаются дети в возрасте от 1,6 лет. Учреждение обеспечивает приём всех детей, имеющих право на получение дошкольного образования. Образовательное учреждение обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МАОУ.

В приёме в МАОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

3.2. При приеме ребенка администрация МАОУ обязана ознакомить родителей со следующими нормативно-правовыми документами и локальными актами:

- устав МАОУ,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- лицензией на осуществление медицинской деятельности,
- основной образовательной программой дошкольного образования МАОУ,
- локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (допускается ознакомление через информационные системы общего пользования),

-с правами и обязанностями воспитанников с последующим фиксированием в заявлениях о приеме и заверенным личной подписью родителей (законных представителей),

-с настоящим положением «О приеме воспитанников в МАОУ «Образовательный центр имени М.М. Расковой» Энгельсского муниципального района Саратовской области, другими документами, регламентирующими деятельность МАОУ.

Отношения между МАОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, который не может ограничивать установленные законом права сторон.

3.3. В дошкольное учреждение принимаются дети в возрасте от 1,6 лет до прекращения образовательных отношений на основании:

- заявления родителя (законного представителя) ребенка о приеме в МАОУ,
- оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя),

-оригинала свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка), или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка".

-свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания,

- направления комитета по образованию и молодежной политике.

3.4 Направление на имя ребенка выдается Комитетом по образованию, имеет единую форму, регистрируется в журнале вновь поступивших воспитанников в МАОУ. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется печатью МАОУ и подписью директора МАОУ.

3.5. Родители (законные представители) должны в течение 14 дней с момента выдачи направления передать его руководителю МАОУ с целью зачисления ребенка в МАОУ. В случае, когда родители (законные представители) не передали направление в

МАОУ без уважительной причины в срок, указанный в данном пункте, направление аннулируется и за родителями (законными представителями) ребенка сохраняется право подачи заявления на предоставление их детям места в МАОУ на общих основаниях. На освободившееся место выдается направление другому ребенку, состоящему на учете детей для зачисления детей в МАОУ.

3.6. После издания приказа о зачислении в МАОУ ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МАОУ.

3.7. Обязательной документацией МАОУ являются списки воспитанников по возрастным группам, которые утверждает руководитель МАОУ.

3.8. Количество групп в МАОУ определяется комитетом по образованию исходя из предельной наполняемости.

3.9. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу производится в следующем порядке:

- перевод осуществляется ежегодно на основании приказа заведующего с 1 сентября.
- перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется на основании решения педагогического совета в соответствии с результатами педагогической диагностики и с учетом возраста воспитанника.
- перевод воспитанника в другое дошкольное учреждение на период ремонта осуществляется по желанию родителя (законного представителя), на основании приказа комитета по образованию и молодежной политике о закрытии МАОУ на ремонт, с указанием номеров МАОУ для распределения детей.

3.10. «При наличии у ребёнка полнородных или неполнородных братьев и (или) сестёр, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приёма ребёнка, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а), (последнее-при наличии) полнородных или неполнородных братьев и (или) сестёр.»

3.11. Первоочередное право на предоставление места в МАОУ имеют дети:

- Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2021, N 18, ст. 3071) <4>.";

- дети из многодетных семей;

- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

- военнослужащих, которые проходят военную службу по контракту, уволены с военной службы при достижении ими предельного возраста, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

- сотрудников полиции и граждан, которые находятся на иждивении сотрудника, в том числе бывшего, полиции;

- сотрудников органов внутренних дел, которые являются сотрудниками полиции;

Количество мест, которые предоставляют льготным категориям детей, не должно быть больше количества мест для не льготных категорий (письмо Минобрнауки России от 8 августа 2013г. № 08-1063.)

3.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

#### **4. Сохранение места в МАОУ за воспитанником**

4.1. Место за ребенком, посещающим МАОУ, по заявлению родителей (законных представителей) сохраняется на время:

- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санитарно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- летнего периода;
- болезни ребенка, а также на время реабилитационного периода после болезни (при наличии медицинской справки);
- по иным уважительным причинам.

4.2. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в МАОУ только при наличии справки врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка- реконвалесцента на первые 10-14 дней.