

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Образовательный центр
имени Героя Советского Союза Расковой Марины Михайловны»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

Принято на заседании

педагогического совета

протокол № _____

от _____

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «Образовательный центр им.
М.М. Расковой»

_____ О.А. Ефименкова

Приказ _____

От _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «АВИАТОР»
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Образовательный центр
имени Героя Советского Союза Расковой Марины Михайловны»
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «АВИАТОР» (далее по тексту – Спортивный клуб) является структурным подразделением МАОУ «Образовательный центр им. М.М. Расковой» (далее по тексту – Образовательный центр).

1.2. Целью Спортивного клуба является привлечение обучающихся Образовательного центра к систематическим занятиям физической культурой и спортом, развитие в Образовательном центре традиционных и наиболее популярных видов спорта, пропаганда здорового образа жизни.

1.3. Деятельность Спортивного клуба курирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Образовательного центра.

1.5. Нормативно-правовые документы, регламентирующие работу Спортивного клуба:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (статья 27 «Структура образовательной организации»)
- Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 N 329-ФЗ (статья 28 «Физическая культура и спорт в системе образования»)
- Федеральный проект «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»
- Стратегии воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р);
- Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года, (утверждена распоряжением правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года № 3081-р)
- Межотраслевой программы развития школьного спорта до 2024 года (совместный приказ Министерства спорта Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 17 февраля 2021 года N 86/59)
- Приказ Минпросвещения России от 23 марта 2020 года N 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»
- Государственная программа Саратовской области «Развитие физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики на 2014 - 2020 годы;

- Концепция здорового образа жизни и профилактики заболеваний в Саратовской области до 2025 года (с изменениями на 29 декабря 2017 года);

1.6. Структура и штат Спортивного клуба утверждаются директором Образовательного центра.

1.7. Настоящее положение о Спортивном клубе (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Образовательного центра.

1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Спортивный клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями

2. Задачи Спортивного клуба

2.1. Задачами деятельности Спортивного клуба являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в Образовательном центре в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация физкультурно-спортивной работы в Образовательном центре во внеурочное время.

2.1.4. Активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся и иных участников образовательного процесса в спортивной жизни Спортивного клуба.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных массовых спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.1.6. Закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных на занятиях физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств.

2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.1.8. Привлечение к спортивно-массовой работе в Спортивном клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся.

2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.1.10. Участие в мероприятиях, организуемых ГБУ ДО «Региональный центр допризывной подготовки», Управлением по физической культуре, спорту, молодежной политике и туризму администрации Энгельского муниципального района.

2.1.11. Повышение рейтинга Школы.

3. Функции Спортивного клуба

3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует постоянно действующие спортивные секции и кружки, охватывающие обучающихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, муниципальных, городских, региональных, всероссийских, международных).

3.1.4. Организует участие в соревнованиях и мероприятиях, проводимых Управлением по физической культуре, спорту, молодежной политике и туризму администрации Энгельского муниципального района.

3.1.5. Пропагандирует в Образовательном центре основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.6. Создает условия для подготовки членов Спортивного клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.7. Поощряет обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.1.8. Проводит физкультурные праздники, показательные выступления ведущих спортсменов Спортивного клуба, а также приглашенных гостей.

3.1.9. Расширяет и укрепляет материально-спортивную базу Спортивного клуба (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт и изготовление простейшего спортивного инвентаря).

4. Руководство деятельностью Спортивного клуба

4.1. Высшим руководящим органом Спортивного клуба является Собрание (конференция) его членов, состоящее из представителей объединений обучающихся, родителей (законных представителей), педагогического коллектива и представителей социальных партнёров Спортивного клуба, волонтеров.

4.2. Руководящим органом самоуправления Спортивного клуба является Совет, избираемый на общем собрании (конференции) членов Спортивного клуба;

4.3. Непосредственное руководство деятельностью Спортивного клуба осуществляет руководитель, избранный Советом Спортивного клуба и утвержденный директором Образовательного центра.

4.4. В состав Совета Спортивного клуба, как правило, входит не менее 5 человек.

4.5. Рабочие обязанности членов Совета Спортивного клуба распределяются и утверждаются руководителем Спортивного клуба.

4.6. Заседания Совета Спортивного клуба проводятся не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом.

4.7. Совет Спортивного клуба:

- принимает решение о выборе названия Спортивного клуба;
- утверждает символику Спортивного клуба;
- избирает руководителя Спортивного клуба;
- утверждает план работы на учебный год, включающий проведение внутришкольных соревнований, турниров и представляет ежегодный отчет о работе Спортивного клуба на педагогическом совете школы-интерната;
- принимает решения о приеме и исключении членов Спортивного клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- отвечает за выполнение плана работы Спортивного клуба, заслушивает отчеты членов Спортивного клуба о выполнении запланированных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о деятельности Спортивного клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Спортивного клуба;
- готовит предложения директору Образовательного центра о поощрении членов Спортивного клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

4.8. Руководитель Спортивного клуба:

- избирается из числа педагогических работников (учитель физической культуры, педагог-организатор, педагог дополнительного образования и т.д.)
- входит в состав Совета Спортивного клуба по должности, осуществляет общее руководство деятельностью Спортивного клуба;
- осуществляет взаимодействие с администрацией Образовательного центра;
- осуществляет сетевое и межсетевое взаимодействие с органами местного самоуправления муниципальных образований Саратовской области, федеральными, региональными и муниципальными спортивными, общественными и государственными организациями, учреждениями общего, дополнительного и высшего образования и другими спортивными клубами;
- для организации деятельности Спортивного клуба осуществляет привлечение финансовых и материальных средств: благотворителей, целевых средств (грантов, субсидий), фондов, профильных спортивных федераций и других источников;

4.9. В классах и учебных группах Образовательного центра избирается физкультурный организатор (далее - физорг), который организует спортивно-массовую работу в классе или группе.

4.10. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Спортивного клуба могут создаваться комиссии.

4.11. Собрания (конференции), заседания Совета Спортивного клуба считаются правомочными, если в них участвуют более 1/2 от общего числа членов (делегатов) Спортивного клуба, Совета Спортивного клуба, решения на них принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих.

5. Имущество и средства Спортивного клуба

5.1. За Спортивным клубом могут закрепляться помещения, оборудование и инвентарь Образовательного центра, необходимые для осуществления деятельности Спортивного клуба.

5.2. Спортивный клуб не может являться юридическим лицом и наделяться обособленным имуществом.

5.3. Финансирование Спортивного клуба осуществляется за счет привлеченных финансовых и материальных средств: благотворителей, целевых средств (грантов, субсидий), фондов, профильных спортивных федераций и средств, приносящих иной доход деятельности Спортивного клуба.

6. Права и обязанности членов Спортивного клуба

6.1. Членами Спортивного клуба могут быть обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, а также действующие спортсмены, ветераны спорта, волонтеры.

6.2. Все члены Спортивного клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.3. Член Спортивного клуба имеет право:

- избирать и быть избранным в руководящий орган Спортивного клуба;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Спортивным клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Спортивного клуба;
- использовать символику Спортивного клуба;
- входить в состав сборной команды Спортивного клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Спортивного клуба.

6.4. Члены Спортивного клуба обязаны:

- соблюдать Положение о школьном Спортивном клубе;
- выполнять решения, принятые Советом Спортивного клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Образовательного центра;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Образовательного центра;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация Спортивного клуба, учет и отчетность

7.1. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. Клуб должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности Клуба.

Перечень рекомендуемых документов Спортивного клуба

1. Приказ о создании Спортивного клуба.
2. Положение о школьном Спортивном клубе.
3. Должные инструкции руководителя Спортивного клуба, педагогических работников.
4. Расписание занятий.
5. Списочный состав занимающихся в Спортивном клубе
6. Списки занимающихся спортсменов-разрядников.
7. Журналы групп занимающихся.
8. Списочные составы членов Спортивного клуба.
9. Протоколы заседания Совета Спортивного клуба.
10. Календарный план спортивно-массовой работы на учебный год.
11. Положения о проведении внутришкольных и межшкольных спортивно-массовых мероприятий.
12. Протоколы соревнований.
13. Инструкции по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно- массовых мероприятий.
15. Итоги и отчеты о результатах участия в спортивно-массовых мероприятиях различного уровня.
16. Годовой отчет о проделанной работе.